



Conseils-Réunis

Conseils en Ressources Humaines

(Recrutement/Intérim, Gestion des compétences,
Organisation & restructuration d'entreprises,
Formation, Qualité)

Recrute pour le compte de la Société Nationale des Eaux du Bénin :

- ✓ *quarante (40) Agents Réseaux ;*
- ✓ *Trente (30) Aide-Quarts ;*
- ✓ *Cinquante cinq (55) Surveillant de Station*
- ✓ *Trois (3) Electriciens ;*
- ✓ *Deux (2) Mécaniciens ;*
- ✓ *Trois (3) Aides Magasinier*
- ✓ *Sept (7) Secrétaires ;*
- ✓ *Quatre (4) Agents Appui au recouvrement ;*
- ✓ *Deux (2) Conducteurs de véhicules ;*
- ✓ *Onze (11) Agents accueil, abonnement mutation ;*
- ✓ *Deux (2) Agents Facturation*
- ✓ *Trente (30) Releveurs*
- ✓ *Un (1) guichetier*

Vous êtes libre de tout engagement. Merci d'adresser une lettre de motivation, CV + Photo, Copie des diplômes, attestations et autres certificats, copie de l'acte de naissance, copie du certificat de nationalité à l'adresse ci-dessous au plus tard le **23 janvier 2013 à 17 Heure Locale**

Conseils Réunis CN° 1A16G védoco, 08 BP: 0417 Tri postal Cotonou Tel: (00229) 21 38 14 96 E-mail: creunis_mrh@yahoo.fr

Les TdR des postes annoncés sont joint à ce avis ou disponible sur demande par envoi de mail à **creunis_mrh@yahoo.fr**

55 Surveillants de Station

Mission : Le surveillant de station est chargé d'assurer la gestion courante d'une station d'eau.

Responsabilité et tâches

- ✓ Assurer la sécurité d'une station de pompage et de traitement d'eau ;
- ✓ Mettre en service et arrêter les pompes ;
- ✓ Procéder aux relevés horaire et journalier des productions ;
- ✓ Assister les agents aide-quart dans le cadre du fonctionnement régulier des stations d'eau.

Profil :

- ✓ Vous êtes de nationalité béninoise
- ✓ Vous avez un niveau scolaire du cours moyen
- ✓ Vous êtes capable de lire et d'écrire
- ✓ Vous avez une fois travaillé comme saisonnier ou agent occasionnel temporaire dans une station d'eau
- ✓ Vous avez une connaissance des travaux courants d'une station d'eau
- ✓ Vous avez une fois été gardien de société
- ✓ Vous êtes rigoureux, discret, de bonne moralité, propre et attentif
- ✓ Vous avez une bonne acuité visuelle

11 Agents d'Accueil/Abonnement /Mutation/

Mission : l'agent d'abonnement est chargé de la gestion de la clientèle, de l'accueil et d'abonnement.

Responsabilité et tâches :

- ✓ Accueillir, renseigner et gérer les réclamations de clients ;
- ✓ Gérer les abonnements et la facture libre ;
- ✓ Etablir les factures des travaux ;
- ✓ Attribuer la police et les ordres de mise en service
- ✓ Gérer les demandes de devis auprès des clients.

Profil :

- ✓ Vous êtes de nationalité béninoise ;
- ✓ Vous avez le diplôme de BEPC, CAP ou tout autres diplômes équivalents ;
- ✓ Vous avez une expérience avérée à un poste similaire dans une société de traitement d'énergie ou d'eau ;
- ✓ Vous avez une connaissance dans le domaine de la facturation, de relevé d'indexe, de saisie et traitement de texte ;
- ✓ Vous avez une connaissance dans l'établissement d'un rapport financier ;
- ✓ Vous êtes accueillant, rigoureux et un contact facile ;
- ✓ Vous êtes doté d'un esprit d'initiative.

La Connaissance des logiciels, abonnement, accueil, renseignement serait un atout.

30 Aides-Quart

Mission : l'aide-quart est chargé d'assurer la production en eau potable et de veiller au bon fonctionnement des équipements de production.

Responsabilité et tâches

- ✓ Suivre le bon fonctionnement des équipements de production de la station ;
- ✓ Suivre rigoureusement les consignes d'exploitation ;
- ✓ Faire une bonne lecture des index de relevés ;
- ✓ Préparer les produits de traitement d'eau potable ;
- ✓ Faire les rapports journaliers ;
- ✓ Démarrer les pompes de refoulement et les pompes doseuses.

Profil :

- ✓ Vous êtes de nationalité béninoise ;
- ✓ Vous avez le diplôme du CEP complété par une formation en plomberie ou tout autre diplôme équivalent ;
- ✓ Vous avez une expérience avérée à un poste similaire en entreprise ;
- ✓ Vous avez une connaissance en conduite de quart dans une usine d'eau ;
- ✓ Vous avez une expérience dans le dépannage auprès des abonnés d'un service
- ✓ Vous avez une fois travaillé dans une usine de traitement d'eau
- ✓ Vous avez une bonne acuité visuelle

3 Electriciens

Mission : l'électricien est chargé de l'entretien des installations électromécaniques des armoires de commande des pompes

Responsabilité et tâches

- ✓ Installer et suivre le fonctionnement des équipements électriques
- ✓ Entretien, réparer et maintenir les équipements électriques de l'entreprise

Profil :

- ✓ Vous êtes de nationalité béninoise ;
- ✓ Vous avez le diplôme du CAP en électricité ou tout autre diplôme équivalent ;
- ✓ Vous avez une connaissance des équipements hydrauliques ;
- ✓ Vous avez une expérience avérée dans les travaux d'électricité

40 Agents de Réseau

Mission : l'agent de réseau est chargé de veiller au bon déroulement des travaux de branchement et d'entretien de réseaux.

Responsabilité et Tâches :

- ✓ Etablir des devis ;
- ✓ Exécuter des branchements ;
- ✓ Exécuter la réparation des pannes signalées ;
- ✓ Exécuter les opérations de coupures ;
- ✓ Présenter les rapports journaliers de travail.

Profil :

- ✓ Vous êtes de nationalité béninoise ;
- ✓ Vous avez le diplôme du BEPC complété par une formation en plomberie ou tout autre diplôme équivalent ;
- ✓ Vous avez une expérience avérée à un poste similaire ;
- ✓ Vous avez de bonnes connaissances en plomberie ;
- ✓ Vous êtes doté d'un esprit d'initiative

3 Aides Magasiniers

Mission : l'aide magasinier est chargé d'appui aux magasiniers dans l'emmagasinage des matériels et fournitures.

Responsabilité et tâches

- ✓ Suivre la réception des matériels ;
- ✓ Suivre la livraison des matériels ;
- ✓ Passer les écritures ;
- ✓ Ranger les matériels livrés dans les aires de stockage ;
- ✓ Procéder au suivi des entrées et sorties des matériels pour dénoncer le seuil d'alerte ;
- ✓ Contrôler les stocks physiques ;
- ✓ Faire les points hebdomadaires ;
- ✓ Préparer l'inventaire.
- ✓ Vous êtes doté d'un esprit d'initiative

Profil :

- ✓ Vous êtes de nationalité béninoise ;
- ✓ Vous avez le diplôme du BEPC ou tout autres diplômes équivalents ;
- ✓ Vous avez une expérience avérée à un poste similaire en société ;
- ✓ Vous avez une connaissance en gestion de stock ;
- ✓ Vous êtes attentif, vigilant et avez une bonne santé physique

2 Mécaniciens

Mission : le mécanicien est chargé de l'entretien et de la maintenance des groupes électrogènes

Responsabilité et tâches

- ✓ Faire l'entretien quotidien et la vidange périodique des groupes électrogènes
- ✓ Relever régulièrement les paramètres de sécurité des groupes électrogènes
- ✓ Intervenir rapidement sur les groupes électrogènes en cas de panne
- ✓ Suivre régulièrement les heures de marche de groupes électrogènes
- ✓ Procéder à la révision générale des groupes électrogènes

Profil :

- ✓ Vous êtes de nationalité béninoise ;
- ✓ Vous avez le diplôme du CAP en mécanique ou tout autre diplôme équivalent
- ✓ Vous avez une connaissance des équipements mécaniques ;
- ✓ Vous avez une expérience avérée dans les travaux mécaniques

4 Agents d'Appui au secteur recouvrement et finances

Mission : l'agent d'appui au secteur recouvrement et finances est chargé de l'élaboration des rapports statistiques de recouvrement et des finances.

Responsabilité et tâches :

- ✓ Elaborer des rapports statistiques de recouvrement et finances ;
- ✓ Décharger des cahiers de mouvements ;
- ✓ Vérifier la comptabilité partie double entre les montants collectés et les versements ;
- ✓ Organiser des contrôles inopinés ;
- ✓ Suivre les clients et leurs créances ;
- ✓ Contrôler les encaissements des guichets et les rapports statistiques ;
- ✓ Verser les fonds de guichets à la banque ;
- ✓ Encaisser les factures.

Profil :

- ✓ Vous êtes de nationalité béninoise ;
- ✓ Vous avez le diplôme du CAP Aide Comptable ou tout autres diplômes équivalents ;
- ✓ Vous avez une expérience avérée dans la gestion d'un guichet ;
- ✓ Vous avez une connaissance dans la tenue de guichet et de caisse ;
- ✓ Vous avez une connaissance dans l'établissement des rapports financiers ;
- ✓ Vous êtes attentif, vigilant et persévérant.

2 Agents de facturation

Mission : l'agent de facturation sera chargé d'assurer la mise à jour du fichier des abonnés et l'élaboration des factures de consommation mensuelle.

Responsabilité et tâches :

- ✓ Mettre à jour le parc des abonnés et traiter les anomalies pendant la facturation ;
- ✓ Codifier, créer, normaliser, modifier, corrigé les bordereaux,
- ✓ Détecter des anomalies dans les listing.

Profil :

- ✓ Vous êtes de nationalité béninoise ;
- ✓ Vous avez le diplôme de BEPC ou tout autres diplômes équivalents ;
- ✓ Vous avez une expérience à un poste similaire dans une société de traitement d'énergie ou d'eau ;
- ✓ Vous avez une connaissance de l'outil informatique ;
- ✓ Vous êtes rapide et rigoureux au travail.

1 Guichetier

Mission : le Guichetier est chargé de l'encaissement des factures d'Eau et des pénalités de coupure.

Responsabilité et Taches

- ✓ Encaisser les factures de consommation d'eau, de demande de compteurs des abonnements, de pénalités de coupures ;
- ✓ Tenir la caisse du Guichet ;
- ✓ Fournir au besoin des renseignements ou assistance au Service Recouvrement ;
- ✓ Corriger les erreurs d'encaissement ;
- ✓ Remplir les pièces comptables (brouillards, cahier et bordereau de versement) ;
- ✓ Verser les fonds à la banque
- ✓ Etablir le rapport de fin de journée ;
- ✓ Faire l'inventaire chaque fin de mois et déposer le rapport mensuel.

Profil

- ✓ Vous êtes de nationalité béninoise
- ✓ Vous avez un diplôme de CAP –AC ou tout autre diplôme équivalent;
- ✓ Vous avez trois (3) ans d'expérience à un poste similaire dans une société de traitement d'énergie ou d'eau
- ✓ Vous avez des connaissances en informatique ;
- ✓ Vous êtes accueillant, rigoureux, patient, attentionné, assiduité, vigilant et de bonne moralité ;
- ✓ Vous avez une bonne acuité visuelle

La connaissance des logiciels AS 400 et G d'OR serait un atout.

30 Releveurs

Mission : le releveur est Chargé du relevé des index et distribution des factures d'eau et de la relation clientèle.

Responsabilité et tâches

- ✓ Assurer le dépouillement, datation, signature, pliage par ordre et par lots des factures ;
- ✓ Assurer la distribution des factures par maison, par zone et bordereaux ;
- ✓ Assurer le relevé concordant des index sur le terrain ;
- ✓ Assurer le dépôt des bordereaux à la date prévue et remplissage des fiches et rapports de tournée ;
- ✓ établir un compte rendu spécifique au responsable de relevé de compteur ;
- ✓ Détecter les fraudes et veiller à la correction des anomalies ;
- ✓ Assurer les travaux de pré-codification ;
- ✓ Assister le responsable commerciale dans la gestion clientèle.

Profil :

- ✓ Vous êtes de nationalité béninoise ;
- ✓ Vous avez le diplôme de BEPC ou tout autres diplômes équivalents ;
- ✓ Vous avez une expérience avérée à un poste similaire dans une société de traitement d'énergie ou d'eau
- ✓ Vous avez des connaissances en arithmétique et en relation métrique ;
- ✓ Vous avez des connaissances en informatique ;
- ✓ Vous êtes pacifique, accepter les critiques, et avez une bonne acuité visuelle et une écriture lisible.
- ✓ Vous êtes doté d'un esprit d'initiative

2 Conducteurs de Véhicule

Mission : Le conducteur de véhicule est chargé de conduire les responsables, les équipes de dépannage, de branchement ou des travaux de réseaux.

Responsabilité et tâches

- ✓ Conduire les équipes pour les interventions techniques ;
- ✓ Conduire les Responsables ou les équipes pendant les tournées sur toute l'étendue du territoire national ;
- ✓ Conduire le Responsable ou les équipes dans les Directions Régionales, les Agences et les autres structures de la place ;
- ✓ Dispatcher les courriers dans les structures de la place
- ✓ Assurer l'entretien du véhicule ;
- ✓ Veiller au renouvellement de l'assurance et de la visite technique ;
- ✓ Vérifier que le pneu secours, la clique, le triangle de signalisation, les diverses clés et la boîte pharmaceutique sont bien en place ;
- ✓ Signaler les pannes au chef parc ;
- ✓ Remplir les formalités relatives aux missions.

Profil

- ✓ Vous êtes de nationalité béninoise
- ✓ Vous avez le diplôme de CEP ou tout autres diplômes équivalents ;
- ✓ Vous avez un permis de conduite catégorie B
- ✓ Vous avez une expérience avérée à un poste similaire dans une société
- ✓ Vous êtes de bonne moralité, propre, discret et attentif
- ✓ Vous avez une bonne connaissance du français et une bonne acuité visuelle

7 Secrétaires

Mission : Le tenant du poste de secrétaire est chargé des tâches administratives, de la gestion des courriers, de la gestion des archives et de l'agenda de son responsable.

Responsabilité et taches

- ✓ Enregistrer les courriers « Arrivée et Départ » ;
- ✓ Saisir des correspondances ;
- ✓ Classer des courriers ;
- ✓ Gérer les archives ;
- ✓ Gérer l'agenda de son responsable ;
- ✓ Accueillir les clients ;
- ✓ Etc.

Profil

- ✓ Vous êtes de nationalité béninoise
- ✓ Vous avez le diplôme de CAP employé de bureau, d'un DAP, BEPC ou tout autres diplômes équivalents ;
- ✓ Vous avez une expérience avérée à un poste similaire dans une société
- ✓ Vous maîtrisez parfaitement la langue française parlé et écrit ;
- ✓ Vous avez une bonne maîtrise de l'outil informatique (word, excel ...etc)
- ✓ Vous êtes de bonne moralité, propre, discret, attentif et doté d'esprit d'initiative